

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 223**

Юридический адрес: 620085, Свердловская область, г.Екатеринбург, бульвар Самоцветный, 8
тел.: 218-07-77, 218-09-77 e-mail: detskiysad223@mail.ru, сайт: dc223.pf

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол заседания № 2
от «11» октября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 223

И.В. Басова

Приказ № 180-ОД от «11» октября 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 223**

г. Екатеринбург, 2019г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 223 (далее – Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 223 (далее – МАДОУ) в соответствии Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельности МАДОУ, в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников в МАДОУ.

1.3. Педагогический совет МАДОУ является коллегиальным органом управления МАДОУ, осуществляющим свои полномочия бессрочно.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МАДОУ, настоящим Положением.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета и утверждаются заведующим.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.

2. Основные задачи Педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

2.1.1. осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МАДОУ;

2.1.2. обеспечение права на участие в управлении МАДОУ педагогических работников;

2.1.3. внедрение в практику работы МАДОУ современных форм и методов обучения и воспитания, достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;

2.1.4. повышение компетентности, профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МАДОУ;

2.1.5. осуществление руководства образовательной и инновационной деятельностью МАДОУ.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Компетенция Педагогического совета:

- 1) обсуждение и согласование планы работы МАДОУ;
- 2) обсуждение программы развития МАДОУ, основных образовательных программ, определение основных направлений работы педагогического коллектива;
- 3) выбор и принятие образовательных программ, педагогических технологий, используемых в образовательной деятельности МАДОУ;
- 4) планирование работы по повышению квалификации педагогических работников МАДОУ;
- 5) обсуждение вопросов соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда и охраны здоровья воспитанников и принятия определённых решений;
- 6) заслушивание информации и отчётов педагогических работников по вопросам образовательной деятельности МАДОУ;
- 7) принятие локальных нормативных актов МАДОУ по вопросам организации образовательной деятельности.

4. Структура, порядок формирования, организация деятельности Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий МАДОУ, его заместители, штатные педагогические работники МАДОУ.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов.

4.4. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50 %).

4.5. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.7. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

4.8. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;

- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

4.9. Секретарь Педагогического совета:

- оформляет протоколы, которые нумеруются, прошнуровываются, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5. Взаимосвязи Педагогического совета

5.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами МАДОУ: Общим собранием работников МАДОУ через:

- участие представителей Педагогического совета в заседании Общего собрания работников МАДОУ;
- представление на ознакомление Общему собранию работников МАДОУ материалов, разработанных на заседании Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников МАДОУ.

5.2. Педагогический совет может направить обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях защиты прав педагогических работников

6. Права Педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит не менее двух третьих членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.3. Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

7. Ответственность Педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

МАДОУ
№ 223

Подписано
цифровой
подписью: МАДОУ
№ 223
Дата: 2021.01.26
13:13:13 +05'00'

Российская Федерация
Самарская область
Исключительное авторское право
МАДОУ № 223
И.В. Лисова
Пронумеровано
листа(ов)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Басова Ирина Владимировна

Действителен с 17.04.2021 по 17.04.2022